

T.C
YILDIRIM KAYMAKAMLIĐI
YILDIRIM BEYAZIT BORSA İSTANBUL MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsâ taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Özalp



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Özalp

Okul/Kurum Bilgileri

İli: BURSA		İlçesi: Yıldırım	
Adres:	Yiğitler Mah.32. Cd No:2 16290 Yıldırım/ BURSA	Coğrafi Konum (link)	Okulumuzun Konumu
Telefon Numarası:	0 (224) 342 55 23	Faks Numarası:	0 224 342 33 96
e- Posta Adresi:	964610@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ybbistmtal.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	964610	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

Öğrencilerimizin bireysel yeteneklerini ön plana çıkarabilmek, kendilerini ifade edebilecekleri sosyal ortamlar oluşturabilmek ,her öğrenciye başarıya duygusunu tattırabilmektir tüm planlamaların gayesi. Okulun tüm paydaşlarının neyi , ne zaman ve nasıl yapması gerektiği hakkında bir planlama başarısının olmazsa olmaz bir şartıdır. Bununla beraber, bu planlamanın, çağın gereklilikleri doğrultusunda ve günümüz öğrencisinin ihtiyaçlarına cevap verebilecek adımlar içermesi, kaliteli bireyler yetiştirebilmenin ilk temelleri olsa gerek. Nitelikli işgücü ihtiyacının her geçen gün daha da arttığı günümüzde mesleki eğitimin önemi daha da belirgin hale gelmektedir. Bu planlamalar doğrultusunda yapılacak her türlü bilimsel, ölçülebilir faaliyetler bizleri objektif bir değerlendirmeye götürecektir ve bu sayede her geçen gün nitelikli işgücü yetiştirme hedefimize daha da fazla yaklaşacağız. Bu nedenle de kurumların stratejik plan yapması zorunluluk haline gelmiştir. Öğretimsel metodlarla birlikte, eğitimsel yenilenmesine ağırlık verilmeli , belki “Okulumuzda nasıl iyi insan yetiştiririz” sorusu öğretmenlerimizin zihnini her gün meşgul etmelidir. 2000’li yıllarda okullar içindekileri rakiplerine kaptırmak istemiyorsa ; bireyin önemsenip saygınlık gördüğü , kendini ifade edebilecek kadar özgürlüklerin bulunduğu ,bilşim teknolojileri imkanlarını öğrencilerine sunabilen , sosyal etkinliklerin daha fazla gerçekleştirildiği , başarısız ve devamsız öğrencilere bireysel destek uygulandığı sıcak yuvalar olmak zorundadır.

Hazırlanan bu stratejik planın, başarıya ulaşması, uygulama sürecinde tüm paydaşların özverili bir şekilde çalışmasına bağlıdır. Yıldırım Beyazıt Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi’nin tüm çalışanlarının , stratejik planımızdaki tüm işlemleri hassasiyetle yerine getireceğinden eminim. Planın hazırlanmasında emeği geçen tüm arkadaşlarıma çok teşekkür ederim.

Mehmet Nuri DEMİR
Okul Müdürü

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM I: GİRİŞ ve STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi oluşturulmuş ve **Tablo 1.** de sunulmuştur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Mehmet Nuri DEMİR	Okul Müdürü	Levent YILMAZ	Müdür Yardımcısı
Özlem KAYA TOPÇUOĞLU	Müdür Başyardımcısı	İsmail KAYA	Müdür Yardımcısı
Birkan LEBLEBİCİ	Müdür Yardımcısı	Zeynep KÖŞ	Alan Şefi
Recep U MAY	Öğretmen	Davut AKCAN	Alan Şefi
Refik ÇELEPKOLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Ömer Faruk İGAÇ	Alan Şefi
Sibel YILMAZ	Okul Aile Birliği Yönt.Üye	Mustafa ÇAKIR	Alan Şefi
		Kerem KÖSE	Öğretmen
		Züleyha DOĞRU GÜREL	Öğretmen
		İsmail GÜLER	Öğretmen
		Cevdet ÖZER	Öğretmen
		Oğuzhan HALLAÇ	Öğretmen
		Fatma UZUN	Öğretmen
		Güven YILDIRIM	Öğretmen
		Miray ŞAMLIOĞLU	Öğretmen
		Nedime YAYLA	Öğretmen

		Yeliz UTKU	Öğretmen
		İlyas FİDAN	Öğretmen
		Hamide TÜRK	Öğretmen

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

BÖLÜM 2: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

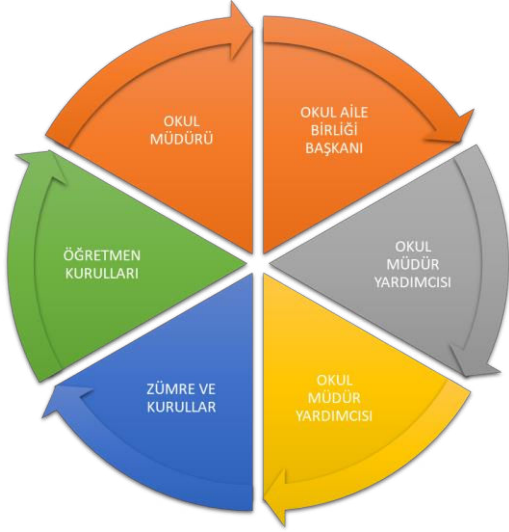
Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Yıldırım Beyazıt İMKB Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi adıyla 2005-2006 eğitim-öğretim yılında 230 öğrencisi ile eğitim öğretime başlamıştır. İlk yıl yerleşkesi tamamlanamadığı için Bursa Ticaret Sanayi Odası Lisesi'nde eğitim öğretime devam edilmiş, ikinci yılda Otosansit içinde bulunan kendi yerleşkesine taşınmıştır. Başlangıçta Makine ve Elektrik- Elektronik teknolojileri alanları ile eğitim öğretime başlayan okulumuzda, 2009-2010 eğitim-öğretim yılından itibaren Metal Teknolojisi ve Bilişim Teknolojileri alanları açılmıştır. Okulumuz ilk mezunlarını 2008-2009 ders yılı sonunda vermiştir. Okulumuz 2020-2021 eğitim öğretim yılından sonra Yıldırım Beyazıt Bursa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adıyla eğitime devam etmektedir.

Okulumuz metal atık varillerinden bahçe oturma grubu imalatı yaparak patentini almıştır. Üretilen oturma grubu yerel ve ulusal basında yer almıştır. Makine bölümü tamamen kendi tasarımı ile CNC freze tezgahı üretmiştir. Üretilen tezgah öğrencilerimizin eğitim öğretim faaliyetlerinde kullanılmaktadır. Elektrik- Elektronik bölümü garson robot ve asker robot üreterek il düzeyinde derece almış ve ulusal basında yer bulmuştur. Bilişim bölümü e-okul bilgi öğrenme, okul müdürlüğü ile öğrenciler arasında interaktif iletişimi sağlayacak e-okul panelini öğrencilerimizin kullanımına sunmuştur. Okul Futsal takımımız Marmara Bölge Birinciliği elde etmiştir.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilere anket uygulanmış olup 100 öğrenci ankete katılmıştır.

“Öğrenci Görüş Ve Değerlendirmeleri” anketi sonuçlarına göre; öğrencilerin yarısından fazlası, öğretmenlerle ve okul müdürü ile ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebildiğini, rehberlik servisinden yararlanabildiğini, okulda güvende hissettiğini, öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler ve derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullandığını, teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebildiğini, okulun içinin ve dışının temiz olduğunu, okulun binası ve diğer fiziki mekânlarının yeterli olduğunu, okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenli olduğunu, okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlendiğini ifade etmişlerdir.

Anket sonucuna göre öğrencilerimizde büyük ölçüde aidiyet duygusunun geliştiği, okulunu ve öğretmenlerini sevdiği söylenebilir.

YILDIRIM BEYAZIT BİST MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ ÖĞRENCİ ANKETİ GRAFİĞİ							
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	36	14	18	10	22	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	30	10	10	8	42	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	20	16	20	8	36	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM

4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	36	16	8	10	30	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	42	14	8	14	22	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	46	12	14	8	20	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	40	14	12	16	18	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	44	12	10	10	24	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM

9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	26	10	18	16	30	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	40	14	7	11	28	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	40	8	10	10	32	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	38	20	18	5	19	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	40	14	24	4	18	100

Öğretmen Anketi Sonuçları: Öğretmenlere anket uygulanmış olup 83 öğretmen ankete katılmıştır. “Öğretmen Görüş Ve Değerlendirmeleri” anketi sonuçlarına göre; öğretmenler çok büyük oranda; okulda alınan kararların, çalışanların katılımıyla alındığını, kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletildiğini, her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektifliğin esas olduğunu, kendisini, okulun değerli bir üyesi olarak gördüğünü, çalıştığı okulun kendisine geliştirme imkânı tanıdığını, okulun teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğunu, okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlediğini okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmadığını, okulun toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmakta olduğunu, yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi düşüncülerin üretilmesini teşvik etmekte olduğunu, yöneticilerin okulun vizyonunu, stratejisini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarla paylaştığını, alanlarına ilişkin yenilikleri takip edip kendilerini güncellediklerini ifade etmişlerdir. Anketin sonucuna göre öğretmenlerin büyük oranda kendini okula ait hissettiği ve okulunu sevdiği söylenebilir.

YILDIRIM BEYAZIT BİST MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ ÖĞRETMEN ANKETİ GRAFİĞİ							
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	32	21	1	18	12	83
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	32	40	6	3	2	83
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	32	33	3	6	9	83
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	30	33	12	5	3	83
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	26	21	15	12	9	83
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM

6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	33	30	1	18	1	83
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	9	20	10	27	17	83
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	23	33	9	9	9	83
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	29	33	6	9	6	83
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	35	21	6	15	6	83
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	18	37	16	9	3	83
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	30	42	2	5	4	83
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	24	34	11	6	8	83

Veli Anketi Sonuçları:

Velilere anket uygulanmış olup 100 veli ankete katılmıştır. “Veli Görüş Ve Değerlendirmeleri” anketi sonuçlarına göre; veliler çok büyük oranda ihtiyaç duyduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiğini, velileri ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenebildiklerini, öğrencileriyle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabildiğini, okula ilettikleri istek ve şikâyetlerin dikkate alındığını, öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandığını, okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alındığını, okulda veliyi ilgilendiren kararlarda görüşlerinin dikkate alındığını ,okul güvenliği programı ile öğrencilerin devamsızlıkları ile ilgili günlük olarak velilere bilgi verildiğini, çocuğun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmıştı düşünüklerini, okulun teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğunu, okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğunu, okulun binasının ve diğer fiziki mekânlarının yeterli olduğunu, okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlendiğini ifade etmişlerdir.

Anket sonuçlarına göre velilerin okul ile ilgili düşüncelerinin olumlu olduğu söylenebilir.

YILDIRIM BEYAZIT BİST MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ VELİ ANKETİ GRAFİĞİ							
	YILDIRIM BEYAZIT İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ VELİ ANKETİ	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	
							TOPLAM
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	34	24	14	14	14	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	40	26	16	12	6	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	26	22	20	16	16	100

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	12	24	35	12	17	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	36	18	20	8	18	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	40	22	12	20	6	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	32	28	20	10	10	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	42	24	14	8	12	100

		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.	46	20	8	10	16	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	42	22	14	8	14	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	35	18	10	14	23	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	22	28	12	18	20	100
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM	TOPLAM
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	32	14	20	14	20	100

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURSA		İlçesi: YILDIRIM			
Adres:	Yiğitler Mah.32. Cd No:2 16290 Yıldırım/ BURSA	Coğrafi Konum (link):	Okulumuzun Konumu		
Telefon Numarası:	0 (224) 342 55 23	Faks Numarası:	0 224 342 33 96		
e- Posta Adresi:	964610@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ybbistmtal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	964610	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01.09.2005		Toplam Çalışan Sayısı	96		
Öğrenci Sayısı:	Kız	58	Öğretmen Sayısı	Kadın	32
	Erkek	844		Erkek	60
	Toplam	902		Toplam	92
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:38	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:12
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		800 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3 YIL

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	6	2	8
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	60	32	92
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	70	36	106

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3			
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	52	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	26	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	41	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	32	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	70	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	16815	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	13815			
Okul Kapalı Alan (m2)	3000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2800			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	11			
Yemekhane	1			
İbadethane	1			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
AMP - 9. Sınıf / A Şubesi ()	3	34	37	AMP - 10. Sınıf / H Şubesi (BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI)	3	21	24
AMP - 9. Sınıf / B Şubesi ()	1	36	37	AMP - 10. Sınıf / H Şubesi (Birden fazla engelli)	1	0	1
AMP - 9. Sınıf / C Şubesi ()	16	25	41	AMP - 10. Sınıf / İ Şubesi (BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI)	1	19	20
AMP - 9. Sınıf / D Şubesi ()	1	56	57	ATP - 10. Sınıf / A Şubesi (MAKİNE VE TASARIM TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	18	18
AMP - 9. Sınıf / E Şubesi ()	2	39	41	AMP - 11. Sınıf / A Şubesi (MAKİNE VE TASARIM TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	22	22
AMP - 9. Sınıf / F Şubesi ()	1	33	34	AMP - 11. Sınıf / B Şubesi (ELEKTRİK- ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	32	32
AMP - 9. Sınıf / G Şubesi ()	6	51	57	AMP - 11. Sınıf / C Şubesi (BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI)	3	18	21
AMP - 9. Sınıf / H Şubesi ()	12	36	48	AMP - 11. Sınıf / D Şubesi (METAL	0	9	9

				TEKNOLOJİSİ ALANI)			
AMP - 9. Sınıf / I Şubesi ()	1	38	39	AMP - 11. Sınıf / F Şubesi (MAKİNE VE TASARIM TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	14	14
AMP - 9. Sınıf / J Şubesi ()	4	57	61	AMP - 11. Sınıf / H Şubesi ((BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ)	9	13	22
AMP - 9. Sınıf / H Şubesi (Birden fazla engelli)	0	2	2	ATP - 11. Sınıf / A Şubesi (MAKİNE VE TASARIM TEKNOLOJİSİ ALANI)	1	20	21
ATP - 9. Sınıf / A Şubesi (MAKİNE VE TASARIM TEKNOLOJİSİ ALANI)	1	28	29	AMP - 12. Sınıf / A Şubesi ((MAKİNE VE TASARIM TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	18	18
AMP - 10. Sınıf / A Şubesi (MAKİNE VE TASARIM TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	22	22	AMP - 12. Sınıf / B Şubesi (ELEKTRİK- ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	23	23
AMP - 10. Sınıf / B Şubesi (ELEKTRİK- ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	27	27	AMP - 12. Sınıf / C Şubesi (BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI)	8	20	28
AMP - 10. Sınıf / C Şubesi (BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI)	8	16	24	AMP - 12. Sınıf / D Şubesi (METAL TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	12	12
AMP - 10. Sınıf / D Şubesi (METAL TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	19	19	AMP - 12. Sınıf / E Şubesi (ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	23	23
AMP - 10. Sınıf / E Şubesi (ELEKTRİK- ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	1	26	26	AMP - 12. Sınıf / F Şubesi (MAKİNE TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	24	24
AMP - 10. Sınıf / F Şubesi (MAKİNE VE TASARIM	1	30	31	AMP - 12. Sınıf / G Şubesi (METAL TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	17	17

TEKNOLOJİSİ ALANI)							
AMP - 10. Sınıf / G Şubesi (METAL TEKNOLOJİSİ ALANI)	1	20	21	ATP - 12. Akademik Destek A Şubesi (MAKİNE VE TASARIM TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	11	11
				TOPLAM	85	912	997

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	49	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	150	Yazıcı Sayısı	15
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	12	Fotokopi Makinası Sayısı	6
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	50 MEGABİT

Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	x		5	
Ekipman Odası	x		1	
Kütüphane	x		1	
Rehberlik Servisi	x		1	
Resim Odası		x		1
Müzik Odası	x		1	
Çok Amaçlı Salon	x		1	
Spor Salonu		x		1

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 12. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	2.000.000 TL	2.300.000 TL	2.600.000 TL	3.000.000 TL	3.300.000 TL	3.700.000 TL
Okul Aile Birliği	156.485,51 TL	264.070,50 TL	280.000 TL	300.000 TL	350.000 TL	400.000 TL
Özel İdare	-	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	23.889 TL	28.000 TL	30.000 TL	40.000 TL	50.000 TL
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-	-
Diğer (SEUP Proje)	6000 Euro	10000 Euro	-	-	-	-
TOPLAM	2.156.485,51	2.564.070,50	2.908.000	3.330.000	3.690.000	4.150.000

Tablo 13. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	465.125 TL	12.000	223.491 TL	37.000	1.657.789 TL	155.000
Küçük Onarım		11.000		4.000		40.000
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						48.000
Telefon						
Yemekhane ve Temrinlik		436.325		173.491		1.404.189
Kırtasiye		5.800		9.000		10.600
GENEL TOPLAM						

Gelirler okulumuza gönderilen ödenekler üzerinden oluşturulmuştur.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

İçsel Faktörler

Okulumuzun performansını etkileyecek iç ve dış stratejik konuları belirlemek ve bunları yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışması kapsamında Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizi yapılmıştır. İç paydaşlarla çalıştay tekniği ile iki aşamada gerçekleştirilen çalışmalar, dış paydaş mülakatları kapsamında elde edilen görüş ve öneriler ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizine temel girdiyi sağlamıştır. Paydaşlarla yapılan çalışmalar ile Stratejik Planlama Ekibi tarafından gerçekleştirilen diğer analizlerin birleştirilmesi neticesinde okulumuzun güçlü ve zayıf yanları, fırsat ve tehditlerini içeren uzun bir liste oluşturulmuştur. Analiz çerçevesinde ortaya konacak stratejik konuların daha gerçekçi ve ulaşılabilir bir çerçevede ele alınması amacıyla GZFT analizinde bir öncelik yapılması kararlaştırılmıştır. Öncelikle; bir yandan analizde yer alan hususların ağırlıklandırılması , diğer yandan Stratejik Planlama Ekibinin bilgi birikimi ve tecrübesi ışığında konuların önem derecesine göre sıralanması yöntemleri uygulanmıştır. Fırsatlar, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen ve okulumuza avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlardır. Tehditler ise, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır. Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin mesleki ve teknik eğitim almaya istekli oluşu. Öğrencilere yapılan sosyal ve ekonomik yardımlar Okul içi süregelen ödüllü kültürel ve sportif yarışmalar Okul yönetimi ve öğretmenlerle açık iletişim.
Çalışanlar	Öğretmenlerimizin alanında yetkin, özverili ve donanımlı olması. Lisansüstü eğitim almış öğretmen sayımızın fazla olması. Destek personelinin işbirliği içerisinde özverili çalışması
Veliler	Velilerimizin iletişime açık oluşu ve öğretmenlerin öğrenciler için gerçekleştirilmesi planlanan hedefler için ortak hareket etmekte istekli olmaları
Bina ve Yerleşke	Mesleki eğitime ihtiyaç duyulan bir bölgede yer almamız Okul binasının yeni kurulan mobese ve okul içi kamera sistemleriyle izlenmesi. Tüm dersliklerin modern sıralarla donatılmış olması.
Donanım	Teknolojik alt yapımızın güçlü olması, Teknolojinin ve eğitimde yeni yaklaşımların takip edilmesi
Yönetim Süreçleri	Okulumuzun yönetim kadrosunun yeniliğe açık ve dinamik kadroya sahip olması Okul politikası olarak öğrenci merkezli eğitim anlayışına önem verilmesi
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişimim iyi olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin temel bilgi eksikliklerinin olması, hazır bulunuşluk düzeylerinin düşük olması Ders saatinin fazla olması, geç biten dersler Sosyal etkinlik için yeteri kadar süre olmaması Ekonomik yetersizlik nedeniyle çalışmak zorunda kalan öğrenciler. Parçalanmış ailelerin öğrenciler üzerinde oluşturduğu olumsuz etkiler.
Çalışanlar	Bazı branşlarda öğretmen sayımızın eksik olması(Türk dili ve Edebiyatı,Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi) Okul rehber öğretmenin bir tane olması
Veliler	Mesleki ve teknik eğitim veren kurumlar hakkında yeterli bilgiye sahip olmaması. Velilerimizin eğitim ve gelir düzeyinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	Okulun çevresinin güvensiz şartları Spor salonunun olmaması
Donanım	Atölyelerdeki makine ve cihazların yetersizliği
Bütçe	Okulun finansal kaynaklarının yetersiz olması,

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

<i>Politik</i>	<i>Bursadaki işletmelerin, bağlı bulunduğu odaların ve kamuoyunun mesleki eğitimi önemseyen ve bu doğrultuda iyileştirmeler yapan bir politika izlemeleri.</i>
<i>Ekonomik</i>	<i>Sanayileşmenin olduğu bir kentte olmak, canlı bir ekonomi ve teknik elemana duyulan ihtiyaç</i>
<i>Sosyolojik</i>	<i>Bulduğumuz ilçenin nüfus oranının en yüksek olduğu ilçe olması ve öğrencilerin mesleki eğitime yönelmesi</i>
<i>Teknolojik</i>	<i>Teknolojik gelişmeleri yakından takip edip uygulayabilen teknik öğretmen kadrosu.</i>
<i>Mevzuat-Yasal</i>	<i>Bakanlık düzeyinde Mesleki eğitime verilen önemin artması, buna uygun yasal düzenlemelerin yapılması.</i>
<i>Ekolojik</i>	<i>Okulumuzun sanayi sitesinin içinde kurulmuş olması Ulaşım imkanlarının yeterli olması Çevre gürültüsünün olmaması.</i>

Tehditler

<i>Politik</i>	<i>Ortaöğretim kurumlarına öğrenci yerleştirmede izlenen yöntem</i>
<i>Ekonomik</i>	<i>Atölye, derslik ve donanım malzemelerinde meydana gelen aşırı fiyat artışı</i>
<i>Sosyolojik</i>	<i>Bölgenin yoğun göç alması Farklı kültürel özellikteki öğrencilerin yaşadığı uyum sorunu</i>
<i>Teknolojik</i>	<i>Öğrencilerdeki dijital bağımlılığının oluşturduğu ders motivasyon eksikliği</i>
<i>Mevzuat-Yasal</i>	<i>Anadolu liselerinin kontenjanının artmasından dolayı, meydana gelen öğrenci sayısı azlığı</i>
<i>Ekolojik</i>	<i>Sanayi içerisinde bırakılmış hurda araçlar, sanayinin oluşturduğu hava kirliliği</i>

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesini sağlanmaktadır. Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan eğitime erişim, eğitimde kalite ve kurumsal kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir

<i>Eğitime Erişim</i>	<i>Eğitimde Kalite</i>	<i>Kurumsal Kapasite</i>
<i>Okullaşma Oranı</i>	<i>Akademik Başarı</i>	<i>Kurumsal İletişim</i>
<i>Okula Devam/ Devamsızlık</i>	<i>Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim</i>	<i>Kurumsal Yönetim</i>
<i>Okula Uyum, Oryantasyon</i>	<i>Sınıf Tekrarı</i>	<i>Bina ve Yerleşke</i>
<i>Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler</i>	<i>İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme</i>	<i>Donanım</i>
<i>Yabancı Öğrenciler</i>	<i>Öğretim Yöntemleri</i>	<i>Temizlik, Hijyen</i>
<i>Hayatboyu Öğrenme</i>	<i>Ders araç gereçleri</i>	<i>İş Güvenliği, Okul Güvenliği</i>
<i>Taşıma ve servis</i>		

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

BÖLÜM 3: GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon, temel değerler; okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.

MİSYONUMUZ

Mesleki ve Teknik eğitimin büyük önem kazandığı çağımızda, ihtiyaç duyulan alanlarda, bilgi ve kabiliyetlerini kullanabilen, teknolojik gelişmeleri takip edebilen, sosyal ve kültürel açıdan gelişmiş öğrenci potansiyeli yaratmak için çalışmaktayız.

3.2

VİZYONUMUZ

Bursa'da çağın gerektirdiği üstün niteliklere sahip insan gücü yetiştirilmesini sağlamak, mesleki ve teknik alanlarda öncü bir kurum olmak

3.3

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Öğrencilerimizin Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı,
2. Türk Milletinin ahlaki, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen;
3. Ailesini, vatanını, milletini seven;
4. Hür ve bilimsel düşünce gücüne sahip,
5. İnsan haklarına saygılı,
6. Kendisinin ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak doğruluktan ayrılmayan,
7. Alçakgönüllü, cömert, ,
8. Kimseye düşmanlık ve kin duymayan, şefkatli
9. Hile yapmayan, yalan söylemeyen
10. Alanında yüksek öğrenime yönelebilen
11. Mevcut teknolojiyi en iyi şekilde kullanan ve yeni teknolojiler yaratabilecek düşünce yapısına sahip, iyi birer meslek sahibi yapmak ve verimli kişiler olarak yetiştirmektir.

3.4: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1.1.

Öğrencilerimizin kapasiteyi tam kullanacak şekilde eğitim-öğretime erişimlerini sağlamak

Stratejik Hedef 1.1:

- 1.1.1. 9. sınıf kontenjanları belirlemede tam kapasite hizmet verecek şekilde planlama yapmak ve 9.sınıftan örgün eğitim dışına çıkma oranı %2 oranına indirmek
- 1.1.2. Yaygın eğitim ile öğrencilerin mesleki gelişmişliklerini arttırarak kapasitemiz doğrultusunda en az bir sınıf açıp %90'ının mezun edilmesi sağlamak.
- 1.1.3. Özel eğitime ihtiyaç duyanlar başta olmak üzere öğrencilerin memnuniyetini sağlayacak bir okul/kurum rehberlik hizmetinin verilmesini sağlamak

Performans Göstergeleri

HEDEF NO	NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.1.1	1	9.Sınıfa kayıtlı olan öğrenci sayısı	328	375	375	375	375	375
1.1.1	2	Örgün eğitim dışına çıkma sayısı	35	33	30	28	26	24
1.1.1	3	Devamsız öğrenci sayısı	34	32	30	28	26	24
1.1.1	4	Okula tam devamından dolayı ödüllendirilen öğrenci sayısı	34	36	38	40	42	44
1.1.2	5	Yaygın eğitime kayıtlı öğrenci sayısı	52	34	36	38	40	42
1.1.2	6	Yaygın eğitimden mezun öğrenci sayısı	46	48	50	52	54	56
1.1.3	7	Rehberlik servisinden yararlanan öğrenci sayısı	186	190	194	198	202	204

Eylem 1.1.

NO	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	2-20 Eylül
1.1.1	Devamsızlık süresi 5 ve üzeri öğrencilerin devamsızlık nedenleri konusunda çalışmalar yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Eylül-Mayıs
1.1.1	Devamsızlığı olmayan öğrencilerin tespiti ve ödül çalışmaları yapılacaktır	Müdür Yardımcısı	10Ocak-7 Haziran
1.1.2	Yaygın eğitimden mezun olan öğrencilerin takibi yapılacaktır.	Atölye Şefleri	2-20 Eylül
1.1.3	Rehberlik servisinden faydalanan öğrenci oranı dönemlik olarak ölçülecektir.	Rehberlik Servisi	Ocak-Haziran

TEMA 2: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç2.1: Öğrencilerimizin motivasyonlarını, memnuniyetlerini ve kapasitelerini artırarak hayata hazırlanmalarını sağlayacak eğitim ortamı sunmak.

Stratejik Hedef 2.1

2.1.1. Sosyal kültürel ve sportif faaliyet ve katılım oranı her yıl %2 artırılabacaktır.

2.1.2. Ödül ağırlıklı bir yaklaşımla, disiplin cezası alan öğrenci oranı her yıl %2 azaltmak

Performans Göstergeleri

No		PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.1.1	1	Okul içi sportif faaliyetlerin sayısı	5	6	7	8	9	10
2.1.1	2	Sosyal, kültürel ve bilimsel yarışmalara katılan öğrenci sayısı	58	60	65	70	75	80
2.1.1	3	Lisanslı öğrenci sayısı	18	50	60	70	80	100
2.1.2	4	Ceza alan öğrenci sayısı	64	62	60	58	56	54
2.1.2	5	Ödüllendirilen öğrenci sayısı	72	74	76	80	82	84

Eylem 2.1.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okulumuz B blok bodrum katına 100 metrekarelik fitness salonu yapımı	Okul Yönetimi	Haziran 2024
2.1.1	Okul içi bilgi yarışması, ders dışı faaliyetler olarak şiir dinletisi tiyatro faaliyeti , müzik çalışması,satranç faaliyeti yapılacaktır	Okul Yönetimi ve ders dışı faaliyeti kapsamında görevlendirilen öğretmenler	Yıl boyunca
2.1.1	Öğrencilerimizin bireysel yeteneklerini ortaya çıkaracak okul içi kültürel ve sportif yarışmalar düzenlenecektir.	Okul Yönetimi ve Alan Öğretmenleri	Yıl boyunca
2.1.2	Ceza alan öğrencilere yönelik rehberlik çalışmaları yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
2.1.2	Ödül alan öğrencilerin okul içinde duyurulması ve olumlu davranışların artması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her dönemin son haftası

Amaç 2.2.

Okul ile sektör iş birliğini arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.2.

2.2.1 Her alanın sektörle işbirliği yapılan nitelikli çalışmaların sayısı arttırmak.

Performans Göstergeleri

HEDEF NO	NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.2.1	1	İşletmeyle ilgili memnuniyet sonuçları	%75	%77	%79	%80	%81	%82
2.2.1	2	İş birliği yapılan işletme sayısı	101	106	107	108	109	110
2.2.1	3	İşletmelerle yürütülen çalışma proje ve etkinlikler sayısı	2	3	3	4	4	5

Eylem 2.2

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Koordinatör öğretmenler aracılığıyla işletmelerden öğrencilerimiz hakkında geri dönüt alarak, çıkacak sonuçlar doğrultusunda okulda verilen mesleki eğitimde kullanılan megep modüllerinin güncellenmesi için Bakanlığa talepte bulunmak.	Koordinatör Müdür Yardımcısı ve Koordinatör Öğretmenler.	Yıl Boyunca
2.2.1	Okul içi etkinliklere işletmelerin davet edilmesi, bu yöntemle İşbirliği yapılan işletme sayısını arttırmak	Koordinatör Müdür Yardımcısı ve Koordinatör Öğretmenler.	Yıl Boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Meslek Liseleri Ailelerle Buluşuyor Projesi kapsamında okulca yürütülen projelerde işletme desteğini de almak.	Koordinatör Müdür Yardımcısı ve Koordinatör Öğretmenler	Yıl Boyunca

Stratejik Amaç 2.3:

Tüm personel ile birlikte nitelikli ve kaliteli eğitim konusunda mükemmeli arayan değişen ve gelişen eğitim sisteminde ve yeni bilgi ve teknolojilere uyum sağlayabilen bir kurum olmak

Stratejik Hedef 2.3.1. :Okulumuzda görev alan tüm öğretmenlerin mesleki gelişim ve yeni teknolojileri kullanabilme konularında en az iki kurs seminer fuar ve hizmetiçi eğitim almalarını sağlamak

Stratejik Hedef 2.3.2 :Okulumuz ihtiyaç analizleri sonuçlarına göre plan dönemi sonuna kadar atölye sınıf ve ders ortamlarının tüm donanım ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak

Performans Göstergeleri

HEDEF NO	NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.3.1	1	Kurs, seminer ,fuar ,hizmetiçi eğitimine giden öğretmen sayısı	53	60	62	64	68	70
2.3.1	2	Eğitim alan öğretmen sayısındaki artış	20	22	24	25	26	27
2.3.2	3	Araç gereç ve donanım eksikleri karşılanan atölye sınıf ve ders ortamı sayısı	9	8	7	6	5	4
2.3.2	4	Eksiklikleri tamamlanan atölye sınıf ve ders ortamından yararlanan öğrenci ve öğretmen sayısı	369	345	320	300	280	260

2.3.2	5	Bilgi ve teknoloji araçlarını kullanan öğretmen ve öğrenci sayısı	877	880	885	890	895	900
-------	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Eylem 2.3.1

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Yurt içinde düzenlenen kurs, seminer, fuar ve kongrelerin duyurulması ve katılımların sağlanması	Okul Yönetimi	17 Eylül 2023-14 Haziran 2024
2.3.1	Eğitim faaliyetlerine katılmak isteyen öğretmenlerin katılım onaylarının zamanında yapılması	Okul Yönetimi	17 Eylül 2023-14 Haziran 2024
2.3.2	Eksik donanım ihtiyaç analizinden sonra bakanlık bütçesi ve mahalli imkanların en etkin şekilde kullanılmasını sağlamak.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
2.3.2	Kaynakların oluşturulması faaliyeti, donanımların temin ve tedarik edilmesi	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
2.3.2	Öğrencilere ve öğretmenlere bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanma becerisini kazandırmak amacıyla bilişim teknolojileri kursu açılması.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca

Amaç 3.1.

Eğitim öğretimde uygulama ve donanımda teknolojiyi takip ederek eğitim öğretime yansıtma

Hedef 3.1.

3.1.1. Web sitesi kanalıyla haberler yayınlamak, bütün haberlerin paydaşlara yayılımını sağlamak

Performans Göstergeleri

HEDEF NO	NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.1.1	1	Hazırlanan ve web sitesinde yayınlanan haber sayısı	78	90	100	110	130	150
3.1.1	2	Web sayfasın ziyaret edilme sayısı (6 Aylık Periyot)	1100	1200	1300	1400	1500	1600

Eylem 3.1.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Web sitemiz kanalı ile haberleri hızlı bir şekilde yayınlamak, bütün haberlerin paydaşlara yayılımını sağlamak	Müdür Yardımcıları	01 Eylül-20 Eylül

Amaç 3.2:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 3.2.1.

Okulumuzun fiziksel ve teknolojik donanımı güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri;

HEDEF NO	NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.2.1	1	Öğrencilerin teneffüs ve öğle aralarını verimli geçirebilecekleri faaliyet alanı sayısı,	3	3	4	5	5	5
3.2.1	2	Okul güvenlik sistemlerinin mevzuat beklentilerini karşılama oranı (%),	92	93	95	97	99	100
3.2.1	3	Yapılan kurum risk analizinin beklentilerini karşılama oranı(%),	96	97	97	98	99	100
3.2.1	4	Okulun temizlik ve hijyen (beyaz bayrak) kurallarına uygunluğu (1),	1	1	1	1	1	1
3.2.1	5	Okulda yaşanan iş kazası sayısı,	0	0	0	0	0	0

Eylemler;

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Öğrencilerin teneffüs ve öğle aralarını geçirebilecekleri alanlarla ilgili beklentilerini belirleyip bu doğrultuda düzenlemeler yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, OGYE İlgili Ekibi,	Ekim- Ocak Dönemi
3.2.1	Okulun mevcut güvenlik sistemi incelenerek eksiklikleri gidermeye yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı,	Temmuz- Eylül Dönemi
3.2.1	Mevcut risk analizi incelenerek risk yaratan unsurların giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Alan Şefleri,	Ekim- Kasım Dönemi
3.2.1	Tüm iç paydaşların hijyen ve temizlik konusunda bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Biyoloji Öğretmenleri Zümresi,	Yıl Boyunca
3.2.1	Sınıf ve atölyelere görev ve kullanım talimatnameleri hazırlanarak asılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Atölye Şefleri,	Eylül Ayı İçinde
3.2.1	10. sınıf öğrencilerine ve okula nakil gelen öğrencilere iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı, Alan Şefleri,	Yıl Boyunca

Amaç 3.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak gerçekleştirilebilmesi için çalışanların yeterlilik, kapasite ve yetkinliklerinin arttırılacak ve kurum kültürü anlayışı geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.3.1. Çalışanlarımızın performanslarını arttıracak stratejileri sürekli geliştirerek hayata geçirmek ve insane kaynakları yönetimiinde başarılı sonuçlar elde etmek.

Performans Göstergeleri;

HEDEF NO	NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.3.1	1	Çalışanlar arası düzenlenen okul içi faaliyet sayısı,	0	1	2	2	2	2
3.3.1	2	Çalışanlar arası düzenlenen okul dışı faaliyet sayısı,	2	3	4	4	5	5
3.3.1	3	Öğretmenler arası oluşturulan sosyal yardımlaşma fonundan yararlandırılan öğrenci sayısı,	10	12	14	16	18	20
3.3.1	4	Öğretmenler arası düzenlenen sportif müsabaka sayısı,	0	1	2	2	2	2
3.3.1	5	Yaptığı çalışmalardan dolayı kurum içi ve dışı takdir edilen öğretmen sayısı,	9	10	10	10	10	10
3.3.1	6	Çalışan memnuniyeti oranı,	82	83	84	85	86	87

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Seminer dönemlerinde öğretmenler arası kahvaltı düzenlenecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı, OGYE İlgili Ekibi,	Haziran- Eylül Aylarında
3.3.1	Okuldan ayrılan personel için teşekkür ve veda etkinliği düzenlenecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı, OGYE İlgili Ekibi,	Eylül -Mayıs- Haziran Aylarında
3.3.1	Öğretmenler tarafından oluşturulan yardımlaşma fonunun devamının sağlanması , imkanlar dahilinde bütçe artırımını	İlgili Müdür Yardımcısı, OGYE İlgili Ekibi,	Yıl Boyunca
3.3.1	Seminer döneminde masa tenisi, voleybol, dart vb. branşlarda müsabaka düzenlenecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı, Beden Eğitimi Zümresi,	Haziran – Eylül Aylarında
3.3.1	Toplantılarda okulda fark yaratan öğretmenler çeşitli şekillerde taltif edileceklerdir.	Okul Müdürü, Zümre Başkanları,	Yıl Boyunca
3.3.1	Ders programları düzenlenirken öğretmen ihtiyaç ve beklentileri alınacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Başyardımcısı, Alan Şefleri,	Yıl Boyunca

Temalara göre sorun ve gelişim alanlarımız aşağıda belirtilmiştir.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Ortaöğretimde devamsızlık
2	Ortaöğretimde okul terkleri
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1.	Okul sağlığı ve hijyen
2.	Temel dersler önceliğinde AYT TYT net ortalamaları
3.	Yılsonu başarı ortalamaları
4.	Sınıf tekrarı oranları
5.	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
6.	RAM'dan yararlanan birey sayısı
7.	RAM randevu süresi
8.	Zararlı alışkanlıklar
9.	Şiddetin önlenmesi
10.	Yerel, ulusal ve uluslararası sportif müsabakalara katılım
11.	Eğitsel, meslekî ve kişisel rehberlik hizmetleri
12.	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
13.	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
14.	Meslekî ve teknik eğitimin (MTE) sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
15.	MTE'de sektör analizi
16.	Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi
17.	Meslekî eğitimde alan dal seçim rehberliği
18.	İşyeri beceri eğitimi, mentörlük ve staj uygulamaları
19.	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
20.	Parçalanmış aileler

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1.	İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
2.	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
3.	İnsan kaynağının genel ve meslekî yetkinliklerinin geliştirilmesi
4.	Öğretmenlerin adaylık eğitimi, hizmet öncesi meslekî uyum eğitimleri ile ilgili standartlar ve bu konuda ilgili
5.	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
6.	Hizmetiçi eğitim kalitesi
7.	Okul ve kurumların fizikî kapasitesi
8.	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanları
9.	Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamları
10.	Okullardaki fizikî durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
11.	Hizmet binalarının fizikî kapasitesi
12.	Okul ve kurumların bütçeleri ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
13.	Mevzuat değişiklikleri ve sıklığı
14.	Kurumlarda stratejik yönetim
15.	Arşivleme sistemi
16.	İstatistik ve bilgi temini
17.	Projelerin uygulama süreci
18.	İş güvenliği ve sivil savunma
19.	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
20.	Kamu Hizmet Standartları
21.	Bürokrasinin azaltılması ve yetki devri
22.	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

BÖLÜM 4: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	2.300.000 TL	2.600.000 TL	3.000.000 TL	3.300.000 TL	3.700.000 TL	14.900.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	264.000 TL	280.000 TL	300.000 TL	350.000 TL	400.000 TL	1.594.000 TL
TOPLAM	2.564.000	2.880.000	3.300.000	3.650.000	4.100.000	16.494.000 TL

5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

BÖLÜM 5 : İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır. Yıldırım Beyazı Bursa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı'nın performans değerlendirmesinde ise, uygulama sonuçlarının stratejik amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun, stratejik planda yer alan performans göstergelerine uygun olarak analiz edilerek belirli periyotlar halinde raporlaştırılmasından oluşmaktadır. Değerlendirme çalışmalarımız aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır.

- 1) Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş kişiler olmasına dikkat edilecektir.
- 2) Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- 3) Her çalışma yılı /döneminde ekiplerce her hedef için bir çalışma/iyileştirme planı hazırlanıp okul idaresine teslim edilecektir.
- 4) Sorumlu kişi veya ekipler 6 ayda bir rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- 5) Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- 6) Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- 7) Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Uygulama Dönemi	İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Raporlama
1.İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Ocak-Haziran Dönemi	1. SP ekibi tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili	Her yılın Haziran ayı sonuna kadar
		gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi 2. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun SPE'ne sunulması 3. Okul Stratejik Plan Ekibi tarafından ihtiyaç duyulması halinde birimlerle koordineli çalışmalar yapılarak elde edilen sonuçların değerlendirilmesi 4. SP'de ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumu kıyaslanacaktır.	
2.İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Tüm yıl	1. SP ekibi tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi 2. Okul Müdürü başkanlığında müdür yardımcıları ile yıl sonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması 3. SP'de ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumu kıyaslanacaktır.	İzleyen yılın Ocak ayı sonuna kadar